

君龙团体保险保全提交方式申请书

一、申请须知

- 1、本申请书为保险合同的组成部分，为确保贵单位的权益，请用深蓝或黑色的钢笔或签字笔填写并加盖投保单位公章。
- 2、填写本申请书前，请仔细阅读申请方式说明等相关内容。
- 3、柜面及信函邮寄的申请途径应以原件进行申请。
- 4、若投保人因客观原因无法当天寄送保全申请材料，可将本次的申请内容及人员清单详列在邮件中，并发送至公司“君龙团险保全受理邮箱”（gips@kdilns.com.cn），保全生效日为我司收到邮件的次日。保全变更申请书、人员清单及相关附件的盖章原件须在五个工作日内交回保险公司录入系统受理。
- 5、投保人及保险人双方作业过程中所涉及的保全 E-mail 以本申请书第四点约定为准，发送到其他 E-mail 的视为无效申请或无效通知。
- 6、如另有签订保全作业协议者，以协议内容为准。

二、申请人资料*

投保单位名称			
投保单/保单号码		投保时间	年 月 日
经办人		联系电话	
经办人证件类型		经办人证件号码	

三、保全提交方式选择*

保全提交方式	申请途径	送达对象	适用保全类型	申请资料要求	原件要求
<input type="checkbox"/> 原件申请	柜面、信函邮寄	保险公司	所有保全业务	《团体保险合同内容变更申请书》要求的原件	加盖公章的保全申请资料
<input type="checkbox"/> 邮件申请	邮件	见第四点内容	1.客户基本资料变更 2.团单短险批次加减被保险人 3.团险计划新增与删除 4.团险短险计划迁移 5.保单余额帐户退费	《团体保险合同内容变更申请书》要求的扫描件	无需申请材料原件
<input type="checkbox"/> 网络提交	君龙企业客户服务平台	网络直接提交	团单短险批次加减被保险人	无	无

备注：

- 1、如提交方式选择网络提交的，首次申请需同时提交《君龙团险企业客户服务平台账户开通申请书》；
- 2、保全生效时间：以保全批单所记载的生效日为准。

四、邮箱地址（提交方式为“邮件申请”必填*）：

君龙团险保全受理邮箱：gips@kdilns.com.cn（邮件申请方式必须发送的邮箱地址）

投保单位授权保全申请邮箱：_____

五、其他说明：

六：客户经理信息

客户经理姓名		客户经理代码		联系电话	
--------	--	--------	--	------	--

七、投保单位声明：

- 1、投保人同意采取网络提交方式进行保全申请的，以投保人申请开通的君龙团险企业客户服务平台账户作为辩证凭证来确认网络保全申请的有效性及其真实性。投保人应保管好用户帐号，若因保管不善造成的任何损失由投保人自行承担。
- 2、投保人知晓保全申请提交后，部分保全申请需经保险公司审核同意方可变更。保险公司同意变更的，由保险公司出具批单。
- 3、投保人同意若未能按申请须知要求在约定的时间内将保全申请的原件资料送达保险公司，保险公司有权撤销相应的保全批单，经撤销的批单自始无效。

投保单位（签章）：

申请日期：